

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 64 г. Пензы**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ № 64 г. Пензы

Протокол № 8 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 48/ос от 01.09.2018 г.

Директор МБОУ СОШ № 64

О.И.Чуб



**Положение
об оказании платных образовательных услуг
по обучению по дополнительным
образовательным программам
МБОУ СОШ № 64 г. Пензы**

Положение
об оказании платных образовательных услуг
по обучению по дополнительным образовательным программам
МБОУ СОШ № 64 г. Пензы

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг по обучению по дополнительным образовательным программам (в дальнейшем – «Положение») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главы администрации города Пензы № 652 от 22.06.2006 г. «Об утверждении перечня платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями города Пензы», «Порядком оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных общеобразовательных учреждениях», утвержденным приказом Управления образования города Пензы № 637-оп от 11.07.2006 г. (с изменениями и дополнениями), приказом Управления образования города Пензы «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с изм. и доп.), Постановлением Правительства Пензенской области от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы» (с последующими изменениями), Уставом МБОУ СОШ № 64 г. Пензы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирует осуществление платных образовательных услуг МБОУ СОШ № 64 г. Пензы (далее «учреждение») по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.3. Обучение по дополнительным образовательным программам относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

Расходование средств, полученных от оказания образовательных услуг по обучению по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

1.4. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Образовательные услуги по обучению по дополнительным образовательным программам не могут быть оказаны учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет бюджета).

К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности

общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов; факультативные занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.5. Отказ потребителя от обучения по дополнительным образовательным программам не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.6. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом и утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Виды дополнительных образовательных программ

2.1. К дополнительным образовательным программам, предоставляемыми муниципальными образовательными учреждениями, относится:

- Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренным учебным планом;
- Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- Различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);
- Различные кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальная, музыкальная школы, художественные кружки, секции и т.п.);
- Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей, в т.ч. с отклонениями в развитии, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития);
- Информационные услуги, в т.ч. Интернет;
- Спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные единоборства, волейбол, баскетбол, мини-футбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных залах);
- Присмотр за детьми с отклонениями в развитии, коррекция психического здоровья.

2.2. Норматив детей в группе учреждение устанавливает самостоятельно в зависимости от возрастной категории и направления деятельности платной образовательной услуги:

- Для индивидуальных занятий (услуги логопеда, психолога, музыкального руководителя и прочие услуги, требующие индивидуального подхода) - применяется норматив равный 1.
- Художественно-эстетическое направление (изобразительное искусство, театральные кружки, хореографическая студия) – применяется норматив равный 10-15.
- Художественно-эстетическое направление (вокальная студия) – 5-7.
- Образовательное направление:

- базовые основы для изучения иностранных языков в игровой форме – применяется норматив равный 10-15;

- репетиторство с обучающимися в малой группе – применяется норматив равный 3-5;

- кружки познавательной направленности – 3-5, 8-10, 10-15 (данный норматив устанавливается в зависимости от предметной деятельности в различных возрастных группах для получения наивысших показателей в приобретении навыков)

- кружки технического и прикладного творчества - применяется норматив равный 10-15;

- занятия по подготовке к школе (обучение чтению, азы математики и т.д.) – применяется норматив равный 15-20.

- Спортивно-оздоровительное направление - устанавливается норматив в соответствии с возрастом воспитанников и норм техники безопасности, а именно: начальная стадия обучения основам Восточных единоборств, спортивной и художественной гимнастики, плавания - применяется норматив 6-10 человек в группе (данный норматив устанавливается согласно площади помещения, для достижения высокого результата соблюдения норм техники безопасности, для получения наивысших показателей в приобретении навыков того или иного вида спорта с целью дальнейшего развития ребенка в данном направлении); оздоровительное общеукрепляющее физическое развитие – норматив устанавливается согласно возрастной категории – 10-15.

3. Требования к организации образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с дополнительной образовательной программой.

3.2. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным образовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Продолжительность занятий в объединениях устанавливается настоящим Положением. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность в объединениях дополнительных образовательных услуг приведены в Приложении № 1.

3.3. Занятия в объединениях по дополнительной образовательной программе начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

3.4. При наличии двух смен занятий организуется перерыв между сменами не менее 30 минут для уборки и проветривания помещений.

После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

3.5. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

3.6. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.7. Зачисление детей на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

3.8. Объём максимальной аудиторной нагрузки для обучающихся по дополнительным образовательным программам не должен превышать 10 часов в неделю.

3.9. Администрация образовательного учреждения несет перед обучающимися и их родителями (законными представителями) ответственность за качество и безопасность предоставляемых образовательных услуг.

3. Порядок заключения договоров на обучение по дополнительным образовательным программам

3.1. До заключения договора учреждение обязано предоставить путем размещения в доступном для потребителя месте: информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию об исполнителе, дополнительных образовательных программах:

- Официальное (согласно уставу учреждения) наименование и место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения;

- Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- Реализуемые основные и дополнительные образовательные программы, формы и сроки их освоения;
- Перечень дополнительных образовательных программ, предоставляемых учреждением, оказываемых с согласия (или по запросу) потребителя;
- Порядок обучения по дополнительным образовательным программам;
- Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам, и порядок оплаты;
- Образцы договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- Форма документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии соответствующей лицензии).
- Учреждение обязано предоставить по требованию потребителя:
- Устав образовательного учреждения;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности, документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении;
- Адрес и телефон учредителя муниципального образовательного учреждения;
- Основные и дополнительные образовательные программы;
- Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, перечень льгот, предоставляемых при обучении по дополнительным образовательным программам, в соответствии с существующим законодательством;
- Режим занятий (работы) устанавливается учреждением и доводится до сведения потребителя.

Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, график и режим занятий (работы).

3.2. Учреждение заключает с каждым потребителем договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- Наименование муниципального образовательного учреждения, юридический адрес;
- Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- Сроки обучения по дополнительным образовательным программам;
- Уровень и направленность дополнительных образовательных программ;
- Перечень дополнительных образовательных программ, их стоимость и порядок оплаты;
- Должность, фамилия, имя, отчество лица - представителя исполнителя, его подпись, подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах (один экземпляр находится у исполнителя, другой - у потребителя).

Стоимость дополнительных образовательных программ указывается в договоре.

В договоре указывается вид дополнительных образовательных программ, форма обучения.

4. Ответственность исполнителя и потребителя образовательных услуг

Учреждение оказывает образовательные услуги по обучению по дополнительным образовательным программам в порядке и сроки, определенные договором и уставом муниципального образовательного учреждения.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств договора исполнителем и потребителем влечет за собой ответственность, предусмотренную договором и существующим законодательством.

При невыполнении или ненадлежащем выполнении исполнителем (муниципальным образовательным учреждением) обязанностей по оказанию образовательных услуг по

обучению по дополнительным образовательным программам потребитель может потребовать безвозмездного оказания образовательных услуг, обозначенных в договоре, в полном объеме; снижения стоимости обучения по дополнительным образовательным программам; возмещения затрат потребителя на устранение недостатков своими силами или третьими лицами, при предоставлении соответствующих документов.

Потребитель вправе расторгнуть договор при невыполнении исполнителем обязанностей по обучению по дополнительным образовательным программам.

При невыполнении потребителем условий договора исполнитель вправе расторгнуть договор. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи: с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг в порядке, установленном договором; невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Управление образования г. Пензы.

5. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам

5.1. Формирование цен на предоставление услуг по обучению по дополнительным образовательным программам основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2. Цена обучения по дополнительным образовательным программам устанавливается учреждением самостоятельно, исходя из специфики направления услуги, по соглашению между потребителем и исполнителем.

5.3. Расчет цены обучения по дополнительным образовательным программам на одного учащегося на 1 занятие производится на основе «Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (Приказ Управления образования города Пензы).

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, рекомендуется включать следующие виды расходов:

- расходы на оплату труда, в которые входят расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят:
 - расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана ФХД), на оплату штрафов и пеней;
 - расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Образовательное учреждение вправе включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

5.4. Оплата за обучение по дополнительным образовательным программам производится только через учреждения банков.

6. Оплата труда персонала, связанного с обучением по дополнительным образовательным программам

6.1. Затраты по оплате труда на 1 учащегося в час рассчитываются на основе «Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (Приказ Управления образования города Пензы).

6.2. Стимулирующий коэффициент и размер дополнительной выплаты за расширение зон обслуживания учреждение устанавливает самостоятельно на основании настоящего положения об организации платных образовательных услуг.

6.3. Стимулирующие коэффициенты и размер дополнительной выплаты за расширение зон обслуживания:

6.3.1. Размеры стимулирующих коэффициентов в зависимости от должности педагога осуществляющего оказание платной услуги:

Учитель-логопед – 1,43

Педагог дополнительного образования -2,9

За высокий уровень исполнительской дисциплины - 2,4

За дополнительный объем работы, высокий уровень и творческий подход к работе при проведении занятий в объединении платных образовательных услуг - 2,56

6.3.2. Перечень оснований для установления дополнительных выплат за расширение зон обслуживания:

- изготовление нестандартного оборудования -0,55;

- выполнение работ по уборке помещений до занятий - 0,94;

- выполнение работ по уборке помещений после занятий - 1,18;

- подготовка учебно-наглядных пособий, оборудования, инвентаря к занятиям - 0,73;

- выполнение отдельных заданий, не входящих в круг основных обязанностей (участие в мероприятиях различного уровня)- 2,26;

- за увеличенный объем работ, связанный с подготовкой к занятиям - 0,18

6.4. Стимулирующие коэффициенты и размер дополнительной выплаты работникам за расширение зон обслуживания зависят от объема и времени выполняемой работы и устанавливаются ежегодно.

Приложение № 1
к Положению о платных образовательных услугах
по обучению по дополнительным
образовательным программам
МБОУ СОШ № 64 г. Пензы

**Рекомендуемый режим занятий детей
в объединениях дополнительного образования**

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2-3	2-4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2-3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2-3	30-45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20-25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
3.	Туристско-краеведческая	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин.;
3.1.			занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественно-научная	1-3	2-3 по 45 мин.;
4.1.			занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;

5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2-4	1-3 по 45 мин.;
			занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-педагогическая	1-2	1-3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2-3	1-4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-4	1-2 по 45 мин.